



## REQUERIMENTO PARA APROVAÇÃO DE CURSO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL PELO CFQ

Responsável por este cadastro: \_\_\_\_\_

Telefone do responsável: \_\_\_\_\_ E-mail do responsável: \_\_\_\_\_

Nome da Instituição: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

Telefones: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_ Site: \_\_\_\_\_

Nome do curso: \_\_\_\_\_

- Curso Técnico - Curso Superior

Data de Implantação da Grade Curricular: \_\_\_\_\_

Coordenador do curso: \_\_\_\_\_

A documentação completa e o requerimento deverão ser remetidos para o e-mail [analise\\_curricular@crqv.org.br](mailto:analise_curricular@crqv.org.br), em arquivo PDF e nomeados de acordo com o seu conteúdo, conforme os documentos abaixo relacionados:

### Cursos de Nível Médio (Técnicos)

- Projeto pedagógico integral do curso;
- Ementas e programas de cada uma das disciplinas;
- Matriz curricular atualizada, contendo as respectivas cargas horárias;
- Autorização de funcionamento do curso, publicada no Diário Oficial.

### Cursos de Nível Superior:

- Cópia da portaria de autorização da criação do referido curso;
- Projeto pedagógico integral do curso;
- Ementas e programas de cada uma das disciplinas;
- Matriz curricular atualizada, contendo as respectivas cargas horárias;
- Publicação de reconhecimento do curso no Diário Oficial;
- Ato regulatório da Instituição de Ensino Superior (\*);
- Ato regulatório do curso (\*).

(\*) Os atos regulatórios podem ser obtidos no portal e-mec: <http://emec.mec.gov.br>.

**Obs: As assinaturas podem ser feitas de forma manual, conforme documento ou assinatura com certificação digital.**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_  
(local e data)

\_\_\_\_\_  
Assinatura do requerente